

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.১১৯.৮৭-

তারিখ:-----খ্রি:।

বিষয়ঃ জনাব লাইলী বেগম, অবসরপ্রাপ্ত অফিস সহায়ক-এর আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা মঞ্জুরী।

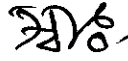
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরধীন গোপালগঞ্জ জেলার কোটালীপাড়া উপজেলা কার্যালয়ের অফিস সহায়ক জনাব লাইলী বেগম ০১-১১-২০১৮খ্রিঃ তারিখে চাকুরি হতে অবসর গ্রহণ করেন। তার মোট পেনশনযোগ্য চাকুরিকাল ৩১ বছর এবং তিনি ৯০% হারে পেনশন প্রাপ্য। প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ(ইএলপিসি) অনুযায়ী অবসর গ্রহণের অব্যবহিত পূর্বের তারিখে তার মূল বেতন ১৪,৪০০/-টাকা। তিনি ১৪,৪০০/-টাকার ৯০% হারে ১২,৯৬০/-টাকা মোট অবসরভাতা প্রাপ্য। তিনি অবসরভাতা ১২,৯৬০/-টাকার ১ম অর্ধাংশ ৬,৪৮০/-টাকার বিনিময় হার ২৩০/-টাকা হিসেবে ৬,৪৮০x২৩০=১৪,৯০,৪০০/-টাকা আনুতোষিক ও ২য় অর্ধাংশ ৬,৪৮০/-টাকা হারে মাসিক অবসরভাতা প্রাপ্য।

২। বর্ণিত অবস্থায়, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগের ২৭-০১-২০০৯খ্রিঃ তারিখের অম/অবি/প্রবি-১/৩পি-২/২০০৫(অংশ-১)/৫ সংখ্যক স্মারকে জারিকৃত পেনশন মঞ্জুরী ও পরিশোধ বিধি ২০০৯ এর অনুচ্ছেদ-২.০৬ মোতাবেক আনুতোষিক হিসেবে ১৪,৯০,৪০০/- (চৌদ্দ লক্ষ নব্বই হাজার চারশত) টাকা এবং মাসিক অবসরভাতা হিসেবে ৬,৪৮০/- (ছয় হাজার চারশত আশি) টাকা জনাব লাইলী বেগম-এর অনুকূলে পরিশোধের মঞ্জুরী অনুমোদনক্রমে প্রদান করা হলো।

৩। তার আনুতোষিক ও মাসিক অবসরভাতা পরিশোধের নিমিত্ত নিম্নলিখিত কাগজপত্র এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

নং	বিবরণ	সংখ্যা
১	পেনশন ফরম-২.১	০১(এক) কপি
২	নমুন স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ	০১(এক) কপি
৩	প্রাপ্তব্য পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র	০১(এক) কপি
৪	না-দাবী প্রত্যয়নপত্র	০১(এক) কপি
৫	প্রত্যাশিত শেষ বেতন সনদ(ইএলপিসি)	০১(এক) কপি
৬	অবসর উত্তর ছুটি(পিআরএল) মঞ্জুরী আদেশ	০১(এক) কপি
৭	মূল চাকুরি বহি	০১(এক) কপি

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক ০৭(সাত) কপি।


(আ, ন, আহম্মদ আলী)
যুগ্ম-সচিব
পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
ফোনঃ ৯৫৫০৮৬৩।

উপজেলা হিসাবরক্ষণ অফিসার
কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৫.৪২.১১৯.৮৭-

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

১। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ৩য় ফেইজ(৫ম তলা), সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

২। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, গোপালগঞ্জ।

৩। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

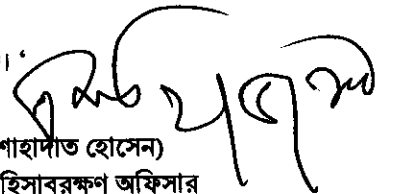
৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ।

৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

৬। জনাব লাইলী বেগম, গ্রামঃ আমতলী, ডাকঃ গচাপাড়া, উপজেলাঃ কোটালীপাড়া, জেলাঃ গোপালগঞ্জ।

৭। অফিস কপি।

তারিখ:-----খ্রি:।


(মোঃ শাহাদাত হোসেন)
নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ অফিসার
ফোনঃ ৪৭১১০৬৭২।