

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৭.৪৪.০৩০.১৩- ১১১৪

তারিখঃ ২৪/০১/২০২১ খ্রিঃ

বিষয়ঃ প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের বিভিন্ন কর্মসূচির অগ্রগতি সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৯-০১-২০১৮ খ্রিঃ তারিখে প্রধান কার্যালয়ে Annual Performance Agreement (APA) অনুযায়ী প্রশিক্ষণ অগ্রগতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নিম্নবর্ণিত তথ্যাদির প্রতিবেদন জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০১। অর্থবছরের প্রশিক্ষণ কর্মসূচির শিরোনাম, তারিখসহ সূচি আকারে জেলা ও উপজেলা ওয়েব পোর্টাল/ ইউডিসিতে কত তারিখে আপলোড করা হয়েছে ?

০২। “আত্মকর্মী থেকে উদ্যোক্তা” প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারীদের তালিকা এবং কতজন সফল হয়েছেন নিম্নবর্ণিত ছক মোতাবেক তাদের তথ্য।

নং	উদ্যোক্তার নাম, বর্তমান ঠিকানা, মোবাইল নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা	প্রশিক্ষণ গ্রহণের তারিখ	উদ্যোগের বিষয়	প্রতিষ্ঠানে কর্মরত জনবল		মাসিক আয়	মন্তব্য
				প্রত্যক্ষ	পরোক্ষ		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮

০৩। ল্যাপটপ ও মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর যথাযথ ব্যবহার, নিরাপত্তা ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য।

০৪। চলতি অর্থবছরে কোন কোর্স পরিবর্তন করার প্রয়োজন থাকলে বা নতুন কোন কোর্স অন্তর্ভুক্তি করার প্রয়োজন আছে কিনা, থাকলে লিখিত আকারে প্রস্তাব প্রেরণ।

০৫। কম্পিউটার সংক্রান্ত তথ্যঃ

সচল কয়টি	মেরামত যোগ্য কয়টি	সম্পূর্ণ অচল	মোট	মন্তব্য

০৬। আসবাবপত্র সংক্রান্ত তথ্যঃ

ট্রেডের নাম	আসবাবপত্র	বর্তমান অবস্থা	চাহিদা (যদি থাকে)	মন্তব্য

(মোঃ জাহাঙ্গীর আলম)
পরিচালক(প্রশিক্ষণ)
ফোনঃ ০২-৯৫৫৩২৮৮

প্রাপকঃ

০১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,(সকল জেলা)।

০২। কো-অর্ডিনেটর/ ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,(৫৮টি কেন্দ্র)।

অনুলিপিঃ

০১। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা। পত্রটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য।

০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৩। অফিস কপি।