

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

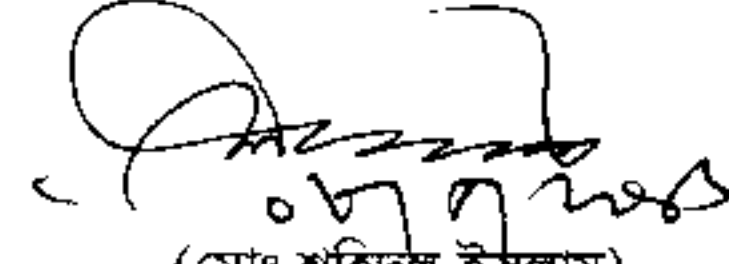
স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৭.৩৮.২১৮.১৫- ৩২৮,

তারিখঃ ০৮/৫/২০১৬ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ফ্রি ল্যান্সিং/আউটসোর্সিং বিষয়ক রিফ্রেশার্স প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ফ্রি ল্যান্সিং/আউটসোর্সিং বিষয়ক রিফ্রেশার্স প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনার জন্য ইতিমধ্যে প্রশাসন ও অর্থ শাখা হতে বাজেট বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্স সুষ্ঠুভাবে বাস্তবায়নের জন্য বিগত বছর “ফ্রি ল্যান্সিং/ আউটসোর্সিং” প্রশিক্ষণ কোর্স সমাপ্তকারী যুবদের তথ্য (পরিশিষ্ট-‘১’) সংগ্রহপূর্বক এবং পরিশিষ্ট-‘২’ এ সংযুক্ত ব্যয় বিভাজন অনুযায়ী প্রশিক্ষণ পরিচালনার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংস্কৃতি: বর্ননাঙ্ক ৩।


(মোঃ শহিদুল ইসলাম)
পরিচালক(প্রশিক্ষণ)
ফোনঃ ৯৫৬০৭৬১

প্রাপকঃ

- ১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, (সংশ্লিষ্ট জেলা)।
- ২। কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সাভার, ঢাকা।
- ৩। অধ্যক্ষ, কেন্দ্রীয় মানব সম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সাভার, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

- ০১। সহকারী পরিচালক, আইসিটি, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৩। অফিস কপি।

রিফ্রেশার্স কোর্সের জন্য “ফ্রি ল্যান্সিং” প্রশিক্ষণ কোর্স সমাপ্তকারী যুবদের তথ্য :

- ০১। নাম : :
- ০২। পিতার নাম : :
- ০৩। মাতার নাম : :
- ০৪। মোবাইল নম্বর : :
- ০৫। ঠিকানা : :
- ক) বর্তমান : স্থান : ডাকঘরঃ
উপজেলা : জেলাঃ
- খ) স্থায়ী : স্থান : ডাকঘরঃ
উপজেলা : জেলাঃ
- ০৬। প্রশিক্ষণের বিষয় : গ্রাফিক্স ডিজাইন/ ডিজিটাল মার্কেটিং/ ওয়েব ডিজাইন
(টিক দিন)
- ০৭। প্রশিক্ষণের মেয়াদ : :
- ০৮। ল্যাপটপ/ডেস্কটপ আছে কিনা ? : :
- ০৯। ইন্টারনেট কানেকশন আছে কিনা ? : :
- ১০। প্রশিক্ষণ শেষে কাজ করছেন কি ? : হ্যাঁ/ না
- ১১। নিজ উদ্যোগে কি কাজ করছেন (কাজের ধরন) : :
(১০ এর উত্তর হ্যাঁ হলে উত্তর দিন)
কাজ করার সুযোগঃ
•
•
•
কাজ করার ক্ষেত্রে সীমাবদ্ধতাঃ
•
•
•
- ১২। প্রতি মাসে আয়ের পরিমাণ : :
- ১৩। কাজে নিয়োজিত না হওয়ার কারণ : :
- ১৪। কাজ করার জন্য কি কি সহযোগিতা প্রয়োজন ? : :
- ১৫। অন্যান্য (যদি কিছু থাকে) : :

ফ্রি ল্যান্ডিং/আউট সোর্সিং বিষয়ক রিসোর্স প্রশিক্ষণ কোর্সের ব্যয় বিভাজনঃ

কার্যালয়ের নাম : ৩২টি কেন্দ্রঃ

(ঢাকা-৩টি, মাগুরা, নেত্রকোনা, টাঙ্গাইল, চট্টগ্রাম, ফেনী, কিশোরগঞ্জ, কুড়িগ্রাম, জয়পুরহাট, খুলনা, রাঙ্গামাটি, কুমিল্লা, বি-বাড়ীয়া, মৌলভীবাজার, নারায়ণগঞ্জ, শেরপুর, লক্ষীপুর, গাজীপুর, জামালপুর, সাতক্ষীরা, কক্সবাজার, চাঁদপুর, বগুড়া, নওগাঁ, ময়মনসিংহ, খাগড়াছড়ি, নাটোর, গোপালগঞ্জ, মুন্সিগঞ্জ ও যশোর)

ক) কোর্সের বিষয় : ফ্রি ল্যান্ডিং/ আউট সোর্সিং বিষয়ক রিসোর্স কোর্স।

কোর্সের মেয়াদ : ০৩দিন।

প্রশিক্ষার্থীর পর্যায় : ফ্রি ল্যান্ডিং/ আউট সোর্সিং বিষয়ক কোর্স সমাপ্তকারী যুবক ও যুবনারী।

প্রশিক্ষার্থীর সংখ্যা : ৩০(ত্রিশ) জন (কাজে নিয়োজিত নয়-১৫জন, মধ্যম মানের কাজে নিয়োজিত-১০জন, খুব ভাল কাজে নিয়োজিত-০৫জন)।

মোট কর্মদিবস : ৩দিন।

মোট ক্লাশ সংখ্যা : প্রতিদিন ৫টি×৩দিন=১৫টি ক্লাশ।

নং	বিবরণ	টাকার পরিমাণ
০১.	রিসোর্স পার্সন সম্মানী ক) ফ্রি ল্যান্ডিং বিষয়ে অভিজ্ঞ-(১০০০/-×৫টি ক্লাশ)-৫০০০/- খ) ফ্রি ল্যান্ডিং এন্টারপ্রেনার অভিজ্ঞ-(১০০০/-×৪টি ক্লাশ)-৪০০০/- গ) প্রশিক্ষক (কম্পিউটার)-(১০০০/-×১টি ক্লাশ)-১০০০/- ঘ) সহকারী প্রশিক্ষক (কম্পিউটার)-(১০০০/-×১টি ক্লাশ)-১০০০/- ঙ) যুব কার্যক্রম- (১০০০/-×২টি ক্লাশ-উপপরিচালক)-২০০০/- চ) যুব কার্যক্রম- (১০০০/-×২জন সহকারী পরিচালক)-২০০০/- (যে সকল জেলায় সহকারী পরিচালক পদটি শূন্য রয়েছে সেক্ষেত্রে নির্ধারিত যুব কার্যক্রম ক্লাশ এর পরিবর্তে ফ্রিল্যান্ডিং বিষয়ে অভিজ্ঞ রিসোর্স পার্সনগণ ক্লাশ গ্রহণ করবেন)	১৫০০০.০০
০২.	উদ্বোধনী ব্যয়	২০০০.০০
০৩.	কোর্স গাইড লাইন, প্রশ্নপত্র তৈরী, ফটোকপি/ বাঁধাই, দলীয় আলোচনার উপকরণ (৫০/- ×৩০জন)	১৫০০.০০
	প্রশিক্ষার্থীদের হালকা আপায়ন- (৫০/- ×৩০জন) (৩দিনের জন্য)	১৫০০.০০
০৪.	কোর্স কো-অর্ডিনেটরের সম্মানী (প্রশিক্ষক-কম্পিউটার)	১০০০.০০
০৫.	সহকারী কোর্স কো-অর্ডিনেটরের সম্মানী (সহকারী প্রশিক্ষক-কম্পিউটার)	৫০০.০০
০৬.	বিবিধ (সাপোর্ট সার্ভিস সম্মানীসহ)	২০০০.০০
	প্রতি ব্যাচের ব্যয়	২৩৫০০.০০
	মোট (২৩,৫০০/-×৩২ব্যাচ)	৭৫২০০০.০০

