

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং--৩৪.০১.০০০০.০২৭.৪৪.০৪৩.১৩- ২৮৩

তারিখ : ০৭ পৌষ, ১৪২৩
২০ ডিসেম্বর, ২০১৬

বিষয় : প্রশিক্ষণের স্বীকৃতি ও এ্যালবাম সংরক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের আওতায় বিভিন্ন ট্রেডে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালিত হচ্ছে। চলমান প্রশিক্ষণ কার্যক্রম সুষ্ঠু ও সুন্দরভাবে পরিচালনা ও মনিটরিং এর লক্ষ্যে এখন হতে জেলা কার্যালয়, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ও উপজেলা পর্যায়ে পরিচালিত সকল প্রশিক্ষণ এর বিভিন্ন ভিউতে স্বীকৃতি ধারণ করত: তা এ্যালবাম আকারে সংশ্লিষ্ট দপ্তরে সংরক্ষণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

অতি জরুরী।


(ফাতেমা বেগম)

সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ)
ফোন নং- ০২-৯৫৬৩২৮৩।

প্রাপক

- ০১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, -----(সকল)জেলা।
- ০২। কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র----- (সকল)কেন্দ্র।
- ০৩। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, -----উপজেলা,----- (সকল) জেলা।

অনুলিপি বিতরণ :

- ০১। সহকারী পরিচালক(আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা। তাঁকে পত্রটি ওয়েব সাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০২। মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা। (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৩। অফিস কপি।