গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮, মতিঝিল বা/এ,ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৭.০৬.২৭৯.১৭-৯৯৬, তারিখঃ-১৬।৮।২০১৭খ্রিঃ

বিষয়ঃ **প্রশিক্ষণ অগ্রগতির মাসিক সমন্বিত প্রতিবেদন এর নতুন ছক প্রবর্তন সংক্রান্ত।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক পরিচালিত বিভিন্ন জেলাস্থ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, আবাসিক যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ও উপজেলাসমূহের প্রশিক্ষণ অগ্রগতির সমন্বিত মাসিক প্রতিবেদন প্রস্তুতির লক্ষ্যে ৬২ কলাম এবং জেলার জন্য 'ক', আবাসিক যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের জন্য 'খ', উপজেলার জন্য 'গ' ছক বিশিষ্ট নতুন ছক প্রস্তুত করা হয়েছে। কাজেই জেলা, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এবং উপজেলা কার্যালয়ের জন্য এ ছক পূরণে নিম্নবর্ণিত নির্দেশনা প্রতিপালন বাঞ্চনীয়।

০১। আদেশ জারীর তারিখ হতে উপ-পরিচালক জেলাস্থ প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, উপজেলার প্রশিক্ষণ এবং আবাসিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সকল প্রশিক্ষণ অগ্রগতির প্রতিবেদন সমন্বয়কের দায়িত্ব পালন করবেন। সংযুক্ত নতুন ছকে অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং প্রাসংগিক সকল তথ্যাদি স্ব স্ব কার্যালয়ে স্থায়ীভাবে সংরক্ষণের ব্যবস্থা নিতে হবে। প্রশিক্ষণ অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণে পুরালো ছকের ব্যবহারে এসাথে রহিত করা হয়েছে।

০২। প্রতিবেদন প্রেরণের ক্ষেত্রে পূর্বরীতি পরিহার করে, বিগত মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন চলতি মাসের ১১ তারিখের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। সেক্ষেত্রে উপজেলা, আবাসিক যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এবং জেলাস্থ সকল প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের প্রধানগন বিগত মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন সংযুক্ত ছক মাফিক চলতি মাসের ৫ তারিখের মধ্যে জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। জেলা কার্যালয়কে নিশ্চিতভাবে ৬ হতে ৮ তারিখের মধ্যে তাদের কাজ শেষ করে ১১ তারিখের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ে প্রাপ্তি নিশ্চিত করতে হবে। কেবলমাত্র জুন মাসের প্রতিবেদন সকল প্রশিক্ষণ ইউনিট হতে ২৩ তারিখের মধ্যে জেলায় এবং ২৬ তারিখের মধ্যে সমুদয় কার্যাদি শেষে পরবর্তী মাসের (জুলাই) ২ তারিখের মধ্যে প্রধান কার্যালয়ে প্রাপ্তি নিশ্চিত করতে হবে।

০৩। ছকের বিভিন্ন কলামে 'অর্জিত' বলতে যে সংখ্যক প্রশিক্ষণার্থী কোর্স সমাপন করেছে এবং 'চলমান' বলতে যে সংখ্যক প্রশিক্ষণার্থী প্রশিক্ষণরত রয়েছে (এখনও কোর্স শেষ করেনি) তাদের সংখ্যাকে বুঝাবে। ছকের ১ হতে ২৪ নং কলামে প্রতিটি প্রশিক্ষণ ইউনিটের সকল ধরনের প্রশিক্ষণ অগ্রগতির সমন্বিত তথ্য সন্নিবেশিত হবে। ২৫ হতে ৬০ নং পর্যন্ত ছকে ৪টি ক্যাটাগরীতে ক) মুক্তিযোদ্ধা পোষ্য, খ) অটিজম আক্রান্ত, গ) অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত সেনসিটাইজেশন এবং ঘ) কওমী মাদ্রাসার শিক্ষার্থীদের প্রশিক্ষণের চলমান মাসের, বছরের ও ক্রমপুঞ্জিভুত অগ্রগতির বিভাজন দেখাতে হবে যার সমষ্টি ৭ হতে ২৪নং কলামে সমন্বিতভাবে থাকবে।যেহেতু বর্ণিত ৪ ধনের প্রশিক্ষণ অগ্রগতির তথ্য একই প্রতিবেদনে প্রদান করা হচ্ছে, সেহেতু ঐ সকল প্রতিবেদন আলাদা করে পাঠানোর প্রয়োজন পড়বে না।

০৪। প্রতিবেদন ছকের 'ক' 'খ' 'গ' অংশ যথাক্রমে জেলা, আবাসিক যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এবং উপজেলা কার্যালয়ের জন্য আলাদাভাবে ব্যবহৃত হবে। তবে জেলার উপ-পরিচালককে প্রধান কার্যালয়ে মাসিক প্রশিক্ষণ অগ্রগতির তথ্য প্রেরণের ক্ষেত্রে ক-গ পর্যন্ত ছকে তথ্যকে সমন্বিত করে পাঠাতে হবে।

০৫। ছকের ৬১ এবং ৬২নং কলামে প্রতিটি প্রশিক্ষণ ইউনিটের (জেলার, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র ও উপজেলার) আর্থিক বরাদ্দ ও খরচের অগ্রগতির তথ্য চাওয়া হয়েছে, যার তথ্য প্রদান বিশেষ গুরুত্বপূর্ণ। ছকে এ তথ্য প্রেরণের কারণে আর্থিক খরচের প্রতিবেদন প্রেরণ কোনভাবেই ব্যাহত হবে না।

০৬। প্রশিক্ষণ অগ্রগতির মাসিক সমন্বিত প্রতিবেদনে প্রস্তুতকারীর নাম, পদবী ও স্বাক্ষর এবং উপ-পরিচালকের নামযুক্ত স্বাক্ষর ও সীল ব্যবহার করতে হবে। প্রতিবেদন ছকের সাথে উপজেলা বা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র হতে প্রেরিত প্রতিবেদনের কপি যুক্ত করার প্রয়োজন পড়বে না।

এসংগে সংযোজিত নতুন ছক অনুযায়ী বর্ণিত নির্দেশনা যথাযথ অনুসরণপূর্বক উপজেলা, আবাসিক যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র এবং জেলাস্থ সকল প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে অগ্রগতির প্রতিবেদন ৫ তারিখের মধ্যে জেলায় এবং উপ-পরিচালককে জেলাধীন সকল প্রশিক্ষণ অগ্রগতির সমন্বিত মাসিক প্রতিবেদন প্রতি মাসের ১১ তারিখের মধ্যে অব্যাহতভাবে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনামতে জেলার সমন্বিত প্রতিবেদন ছক (ক-গ)-০৬ পৃষ্ঠা।

১৬।৮।১৭
(চায়না ব্যানার্জী)
সহকারী পরিচালক(প্রশিক্ষণ)
ফোনঃ ০২-৯৫৬৭৭৭১

প্রাপকঃ

০১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর ............................. (সকল) জেলা।
০২। কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর................(সকল) জেলা।
০৩। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ........................... (সকল) উপজেলা, .......................... জেলা।

অনুলিপি বিতরণঃ

০১। পরিচালক .............................(সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা, ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ।
০৩। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৪। দপ্তর নথি।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ............................ জেলার ........................ অর্থবছরের ........................ মাসের প্রশিক্ষণ অগ্রগতির সমন্বিত প্রতিবেদন।

| নং | ট্রেডের নাম/কোর্সের শিরোনাম | কর্মরত প্রশিক্ষক সংখ্যা | বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা | | | চলতি বছরে বিগত মাস পর্যন্ত | | | | | | চলমান মাসের | | | | | | বছরের এ মাস পর্যন্ত সর্বমোট অর্জন | | | পুঞ্জিত অগ্রগতি | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | কোর্স সংখ্যা | কোর্স প্রতি সংখ্যা | মোট সংখ্যা | অর্জিত | | | চলমান | | | অর্জিত | | | চলমান | | | | | | | | |
| | | | | | | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ | ১৭ | ১৮ | ১৯ | ২০ | ২১ | ২২ | ২৩ | ২৪ |
| **ক) ১** | **পোশাক তৈরী** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | মৎস্য চাষ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | মঃঅঃম্যাঃএন্ড কম্পিঃএ্যাপ্লিঃ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | ব্লক,বাটিক,স্ক্রীণ প্রিন্টিং | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৫ | আত্মকর্মী থেকে উদ্যোক্তা | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৬ | ফ্রিল্যান্সিং | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৭ | প্রি-ভোকেশনাল | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮ | কম্পিউটার বেসিক | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৯ | কম্পিউটার গ্রাফিক্স | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১০ | ইলেঃ এন্ড হাঃওয়্যারিং | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১১ | ইলেকট্রনিক্স | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১২ | রেফ্রিজারেশন এন্ড এসি | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৩ | আরবী ভাষা শিক্ষা | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৪ | ইংরেজি ভাষা শিক্ষা | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৫ | ফ্যাশন ডিজাইন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৬ | হস্তশিল্প | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৭ | বিশেষ প্রশিক্ষণঃ ক) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | খ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **উপমোট** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **খ.১** | গবাদিপশু, হাঁস-মুরগি পালন, প্রাঃ চিঃ মৎস্য চাষ ও কৃষি | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | সংক্ষিপ্ত কৃষি বিষয়ক প্রশিক্ষণ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | আত্মকর্মী থেকে উদ্যোক্তা | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **উপমোট** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | **মোট (ক+খ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

প্রস্তুতকারীর নামযুক্ত স্বাক্ষর

উপ পরিচালকের নামযুক্ত স্বাক্ষর

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ............................ জেলার ............................ অর্থবছরের ........................মাসের প্রশিক্ষণ অগ্রগতির সমন্বিত প্রতিবেদন।

| নং | চলমান মাসে মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের প্রশিক্ষণ | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের প্রশিক্ষণ | | | মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের পুঞ্জিভূত অগ্রগতি | | | চলমান মাসে ফিজিক্যালি চ্যালেঞ্জ আক্রান্তদের প্রশিক্ষণ | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত ফিজিক্যালি চ্যালেঞ্জ আক্রান্তদের প্রশিক্ষণ | | | ফিজিক্যালি চ্যালেঞ্জ আক্রান্তদের প্রশিক্ষণ পুঞ্জিভূত | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট |
| | ২৫ | ২৬ | ২৭ | ২৮ | ২৯ | ৩০ | ৩১ | ৩২ | ৩৩ | ৩৪ | ৩৫ | ৩৬ | ৩৭ | ৩৮ | ৩৯ | ৪০ | ৪১ | ৪২ |
| **ক) ১** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৭ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১০ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১১ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৭(ক) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (খ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **খ.১** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| মোট (ক+খ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

প্রস্তুতকারীর নামযুক্ত স্বাক্ষর

উপ-পরিচালকের নামযুক্ত সীল ও স্বাক্ষর

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ............................... জেলার ........................... অর্থবছরের ........................মাসের প্রশিক্ষণ অগ্রগতির সমন্বিত প্রতিবেদন।

| নং | চলমান মাসে অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত সেনসিটাইজেশন | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত সেনসিটাইজেশন | | | পুঞ্জিভূত অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত সেনসিটাইজেশন | | | চলমান মাসে কওমী মাদ্রাসার প্রশিক্ষণ | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত কওমী মাদ্রাসার প্রশিক্ষণ | | | কওমী মাদ্রাসার প্রশিক্ষণ পুঞ্জিভূত | | | মোট প্রশিক্ষণ বরাদ্দ | মোট ব্যয় |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | | |
| | ৪৩ | ৪৪ | ৪৫ | ৪৬ | ৪৭ | ৪৮ | ৪৯ | ৫০ | ৫১ | ৫২ | ৫৩ | ৫৪ | ৫৫ | ৫৬ | ৫৭ | ৫৮ | ৫৯ | ৬০ | ৬১ | ৬২ |
| **ক) ১** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৭ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১০ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১১ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ১৭(ক) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (খ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **খ.১** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **মোট (ক+খ)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

প্রস্তুতকারীর নামযুক্ত স্বাক্ষর

উপ-পরিচালকের নামযুক্ত সীল ও স্বাক্ষর

# যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ..................... জেলাধীন ..........টি উপজেলার ................. বছরের ........................ মাসের প্রশিক্ষণের সমন্বিত অগ্রগতির প্রতিবেদন।

| নং | উপজেলার নাম | বার্ষিক লক্ষমাত্রা | | | | চলতি বছরে বিগত মাস পর্যন্ত | | | | | | চলমান মাসের | | | | | | বছরের এ মাস পর্যন্ত সর্বমোট অর্জন | | | পুঞ্জিত অগ্রগতি | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | রাজস্ব ও উন্নয়ন | কোর্সের সংখ্যা | প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা | মোট সংখ্যা | অর্জিত | | | চলমান | | | অর্জিত | | | চলমান | | | | | | | | |
| | | | | | | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ | ১৬ | ১৭ | ১৮ | ১৯ | ২০ | ২১ | ২২ | ২৩ | ২৪ |
| গ. ১ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৫ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৬ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৭ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮ | | রাজস্ব | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | উন্নয়ন | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | উপমোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (গ) | মোট = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| সর্বমোট (ক+খ+গ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



প্রস্তুতকারীর নামযুক্ত স্বাক্ষর

উপ-পরিচালকের নামযুক্ত সীল ও স্বাক্ষর

**যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ..................... জেলাধীন ..........টি উপজেলার ................. বছরের ....................... মাসের প্রশিক্ষণের সমন্বিত অগ্রগতির প্রতিবেদন।**

| নং | চলমান মাসে মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের প্রশিক্ষণ | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের প্রশিক্ষণ | | | মুক্তিযোদ্ধা পোষ্যদের পুঞ্জিভূত অগ্রগতি | | | চলমান মাসে ফিজিক্যালি চ্যালেঞ্জ আক্রান্তদের প্রশিক্ষণ | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত ফিজিক্যালি চ্যালেঞ্জ আক্রান্তদের প্রশিক্ষণ | | | ফিজিক্যালি চ্যালেঞ্জ আক্রান্তদের প্রশিক্ষণ পুঞ্জিভূত | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট |
| | ২৫ | ২৬ | ২৭ | ২৮ | ২৯ | ৩০ | ৩১ | ৩২ | ৩৩ | ৩৪ | ৩৫ | ৩৬ | ৩৭ | ৩৮ | ৩৯ | ৪০ | ৪১ | ৪২ |
| **গ)** ১ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৭ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮ | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (গ) মোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| সর্বমোট (ক+খ+গ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

প্রস্তুতকারীর নামযুক্ত স্বাক্ষর

উপ-পরিচালকের নামযুক্ত সীল ও স্বাক্ষর

**যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ..................... জেলাধীন ..........টি উপজেলার ................. বছরের ....................... মাসের প্রশিক্ষণের সমন্বিত অগ্রগতির প্রতিবেদন।**

| নং | চলমান মাসে অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত সেনসিটাইজেশন | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত | | | পুঞ্জিভূত অটিজম ও স্নায়ুবিকাশজনিত সেনসিটাইজেশন | | | চলমান মাসে কওমী মাদ্রাসার প্রশিক্ষণ | | | বছরে এ মাস পর্যন্ত কওমী মাদ্রাসার প্রশিক্ষণ | | | কওমী মাদ্রাসার প্রশিক্ষণ পুঞ্জিভূত | | | মোট প্রশিক্ষণ বরাদ্দ | মোট ব্যয় |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | পুরুষ | নারী | মোট | | |
| | ৪৩ | ৪৪ | ৪৫ | ৪৬ | ৪৭ | ৪৮ | ৪৯ | ৫০ | ৫১ | ৫২ | ৫৩ | ৫৪ | ৫৫ | ৫৬ | ৫৭ | ৫৮ | ৫৯ | ৬০ | ৬১ | ৬২ |
| গ) ১ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৪ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৫ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৬ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৭ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৮ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (গ) মোট | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| সর্বমোট (ক+খ+গ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

প্রস্তুতকারীর নামযুক্ত স্বাক্ষর

উপ পরিচালকের নামযুক্ত সীল ও স্বাক্ষর