

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৬.২০.১৬৭.২০০৮-৩২০

তারিখ : ১৯-০২-২০১৭ খ্রিঃ

বিষয়ঃ “বগুড়া আঞ্চলিক যুব কেন্দ্র স্থাপন এবং ফেনী, রাজশাহী ও সিলেট যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সংস্কার, মেরামত ও আধুনিকীকরণ” শীর্ষক সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের অন্তর্ভুক্তকালীন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে অক্টোবর ২০১৬ থেকে ডিসেম্বর ২০১৬ পর্যন্ত কর্মরত জনবলের বেতন-ভাতাদির সমপরিমাণ অর্থ কর্মভাতা, প্রশাসনিক ব্যয়, প্রশিক্ষণ ব্যয় ও Utility ব্যয় নির্বাহের জন্য ছাড়কৃত মোট ১২.৩১ লক্ষ (বার লক্ষ একত্রিশ হাজার) টাকার স্থানীয় বিভাজন আদেশ জারী প্রসংগে।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত “বগুড়া আঞ্চলিক যুব কেন্দ্র স্থাপন এবং ফেনী, রাজশাহী ও সিলেট যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের সংস্কার, মেরামত ও আধুনিকীকরণ” শীর্ষক সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্পের অন্তর্ভুক্তকালীন প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার লক্ষ্যে চলতি ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের বরাদ্দকৃত অর্থ হতে অক্টোবর ২০১৬ থেকে ডিসেম্বর ২০১৬ পর্যন্ত কর্মরত জনবলের বেতন-ভাতাদির সমপরিমাণ অর্থ কর্মভাতা, প্রশাসনিক ব্যয়, প্রশিক্ষণ ব্যয় ও Utility ব্যয় নির্বাহের জন্য যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ১৫-০২-২০১৭ খ্রিঃ তারিখের নং-৩৪.০০.০০০০.০৬০.১৪.০০১.১৫-৪৪ সংখ্যক স্মারকে মোট ১২.৩১ লক্ষ (বার লক্ষ একত্রিশ হাজার) টাকা ছাড়ের সরকারী মঞ্জুরী পাওয়া গিয়েছে। ছাড়কৃত মোট ১২.৩১ লক্ষ (বার লক্ষ একত্রিশ হাজার) টাকা বগুড়া আঞ্চলিক যুব কেন্দ্রের অনুকূলে নিম্নোক্তভাবে স্থানীয় বিভাজন আদেশ জারী করা হলোঃ

(লক্ষ টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	খাতওয়ারী বিবরণ	মোট টাকার পরিমাণ
ক)	রাজস্ব ব্যয়ঃ	
৪৫০১	অফিসারদের বেতন	১.১৪
৪৬০১	প্রতিষ্ঠান কর্মচারীদের বেতন	৩.৬৩
	ভাতাদি :	
৪৭০৫	বাড়ী ভাড়া ভাতা	২.৩৩
৪৭১৭	চিকিৎসা ভাতা	০.৬৮
৪৭৫৫	টিফিন ভাতা	০.০৮
৪৭৭৩	শিক্ষা ভাতা	০.২০
৪৮০০	সরবরাহ ও সেবা :	
৪৮১০	পৌর কর	০.৫০
৪৮১৬	টেলিফোন/ট্রেলিগ্রাম/টেলিপ্রিন্টার	০.১০
৪৮২১	বিদ্যুৎ	০.৩৫
৪৮২২	গ্যাস ও জ্বালানী	০.০৫
৪৮২৮	স্টেশনারী, সীলস্ ও স্ট্যাম্পস	০.০৫
৪৮৪০	প্রশিক্ষণ ব্যয়	৩.০০
৪৮৭১	বিছানাপত্র	০.১০
৪৮৯৯	অন্যান্য ব্যয়	০.০৭
৪৯১১	কম্পিউটার ও অফিস সরঞ্জাম	০.০৩
	সর্বমোট=	১২.৩১

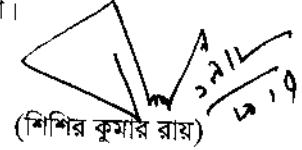
কথায় = (বার লক্ষ একত্রিশ হাজার) টাকা মাত্র

২। প্রচলিত সরকারী বিধি মোতাবেক প্রকৃত বিল ভাউচারের মাধ্যমে স্ব-স্ব আর্থিক সীমাবদ্ধতার মধ্যে কিংবা যে ক্ষেত্রে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের ব্যয় মঞ্জুরী আবশ্যিক সে ক্ষেত্রে যথাযথ কর্তৃপক্ষের ব্যয় মঞ্জুরী গ্রহণ পূর্বক বরাদ্দকৃত অর্থ উত্তোলন ও ব্যয় করতে হবে। উত্তোলনকৃত অর্থ এবং পরিশোধিত বিল ভাউচারের কপি ক্যাশবহিতে লিপিবদ্ধকরণসহ অন্যান্য প্রয়োজনীয় রেকর্ড পত্রাদি যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে। খাতওয়ারী বরাদ্দের মধ্যে ব্যয় সীমাবদ্ধ রাখতে হবে এবং বরাদ্দের অতিরিক্ত কোন ব্যয় গ্রহণযোগ্য হবে না।

অপর পাতা/২

শর্তাবলীঃ

- ক) এ অর্থ ব্যয়ে যাবতীয় আর্থিক বিধি-বিধান ও নিয়মাচার যথাযথাভাবে পালন করতে হবে ;
- খ) এ অর্থ ব্যয়ে কোন অনিয়ম দেখা দিলে বিল সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবেন ;
- গ) বিভাজনে প্রদর্শিত এক খাতের অর্থ অন্য খাতে ব্যয় করা যাবে না ;
- ঘ) পরবর্তী প্রস্তাবের সাথে কি কি বিষয়ে কতজনকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে তার বিস্তারিত তালিকা অবশ্যই দাখিল করতে হবে;
- ঙ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) যথাসময়ে সমর্পন আদেশ জারি করতঃ অর্থ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- চ) বরাদ্দকৃত অর্থ হতে Utility বিলসমূহ যথাসময়ে পরিশোধ করতে হবে ;
- ছ) এ কর্মভাতা প্রকল্পে নিয়োজিত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের রাজস্ব বাজেটে স্থানান্তরের নিশ্চয়তা হিসেবে গণ্য করে না;
- জ) রাজস্বখাতে নিয়োগ বিধি অনুসরণপূর্বক জনবল নিয়োগের লক্ষ্যে দ্রুত কার্যক্রম গ্রহণ করতে হবে এবং
- ঝ) খোক বরাদ্দ হতে অনির্দিষ্টকাল বেতনভাতা প্রদান করা বিধি সম্মত নয় বিধায় উক্ত প্রকল্পসমূহের পদ সৃষ্টিসহ নিয়োগ প্রক্রিয়ার বিষয়ে বিস্তারিত তথ্য পরবর্তী প্রস্তাবের সাথে প্রদান করতে হবে।
- ৩। উক্ত ব্যয় চলতি ২০১৬-২০১৭ অর্থ বছরের বাজেটে যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের কোড নং- ৩-৩৬০১-০০০১-৬৬০১ এ সমাপ্ত উন্নয়ন প্রকল্প খাতে বরাদ্দকৃত ৪৭৬০.০০ লক্ষ (সাতচল্লিশ কোটি ষাট লক্ষ) টাকা হতে এ ব্যয় নির্বাহ করা হবে।
- ৪। এতে অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়ের সম্মতি রয়েছে।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।


(শিশির কুমার রায়)

(যুগ্মসচিব)

পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

ফোনঃ ৯৫৫০৮৬৩।

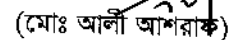
- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
সচিবালয় ভবন, তৃতীয় ফেজ(৫মতলা)
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
- ২। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
বগুড়া।

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০০৬.২০.১৬৭.২০০৮-৩২০

তারিখঃ ১৯-০২-২০১৭ খ্রিঃ

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো :-

- ১। সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। উপ-সচিব(যুব-২ অধিশাখা), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। উপ-প্রধান, ফাইসোয়াম উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলানগর, ঢাকা।
- ৪। উপ-প্রধান, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক(প্রশাসন/প্রশিক্ষণ/পরিকল্পনা), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৬। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৭। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৮। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, বগুড়া।
- ✓ ৯। প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। অফিস কপি।


(মোঃ আলী আশরাফ)

সহকারী পরিচালক (অর্থ ও অডিট)

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।