গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং-৩৪.০০.০০০০.০৫১.৩১.০১৮.১৭(যুকত)-২৩১ তারিখ:

অনুদানের বিজ্ঞপ্তি

যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের যুবকল্যাণ তহবিল হতে যুব সংগঠনকে আত্মকর্মসংস্থানমূলক প্রকল্প বাস্তবায়নের লক্ষ্যে **২০১৭ - ২০১৮** অর্থবছরের জন্যে প্রকল্পভিত্তিক অনুদান প্রদানের নিমিত্ত নিম্নোক্ত নীতিমালা/শর্তাবলি অনুসারে নির্ধারিত ফরমে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে :

১. আবেদনকারী সংগঠনকে আবশ্যিকভাবে (Mandatory) যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের তালিকাভুক্ত এবং দেশের বিদ্যমান আইন অনুযায়ী রেজিস্ট্রেশনভুক্ত হতে হবে।

২. উপানুষ্ঠানিক শিক্ষা, ধাত্রীবিদ্যা, কম্পিউটার প্রশিক্ষণ, ঋণ কার্যক্রম ইত্যাদি সম্পর্কিত কার্যক্রম/প্রকল্প অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে বিবেচনা করা হবে না।

৩. প্রস্তাবিত প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য সম্ভাব্য মোট ব্যয়ের কমপক্ষে শতকরা ১০ (দশ) ভাগ অর্থ সংগঠনকে নিজস্ব তহবিল থেকে বহন করতে হবে।

৪. নির্বাচিত সংগঠনের প্রকল্পের গুণাগুণ (Merit) বিবেচনা করে ২০(বিশ) হাজার হতে সর্বোচ্চ ২৫(পঁচিশ) হাজার টাকা পর্যন্ত প্রকল্প অনুদান বিবেচনা করা হবে।

৫. যুব সংগঠনের পূরণকৃত/দাখিলকৃত আবেদনপত্রের মূল কপি জেলা যাচাই-বাছাই কমিটি কর্তৃক মন্ত্রণালয়ে প্রেরিত হবে।

৬. যুবনারী/বিশেষ চাহিদাসম্পন্নদের দ্বারা পরিচালিত সংগঠনকে অনুদান প্রদানের ক্ষেত্রে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

৭. আবেদনপত্রের নির্ধারিত ফরম যথাযথভাবে পূরণ করে উল্লিখিত আহৃত তথ্যাদির সমর্থনে কাগজপত্রাদি সংযুক্ত করতে হবে।

৮. ২০১৭-২০১৮ অর্থবছরে আবেদনকারীদের মধ্যে গত অর্থবছরে (২০১৬-২০১৭) যেসব যুব সংগঠন অনুদান পায়নি, সব শর্ত পূরণ হওয়া সাপেক্ষে তাদেরকে অগ্রাধিকার দেয়া হবে।

৯. অসম্পূর্ণ/ত্রুটিপূর্ণ আবেদনপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

২। অনুদান প্রাপ্তির জন্যে নির্ধারিত আবেদন ফরম যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (**www.moysports.gov.bd**) এবং যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট (**www.dyd.gov.bd**) থেকে সংগ্রহ করা যাবে। অনুদানের নির্ধারিত আবেদনপত্র **যথাযথ ও বিস্তারিতভাবে পূরণ করে তৎসঙ্গে প্রয়োজনীয় তথ্যাদিসহ আগামী ১৭ ডিসেম্বর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ** তারিখের মধ্যে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট উপজেলা/মেট্রোপলিটন ইউনিট থানা কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নিকট দাখিল করতে হবে। উল্লেখ্য, পূরণকৃত আবেদন ফরমের কোন অংশের ফটোকপি গ্রহণযোগ্য নয়।

৩। **অনুদান প্রদান সংক্রান্ত সকল কার্যক্রম ও সিদ্ধান্ত যুবকল্যাণ তহবিল ব্যবস্থাপনা বোর্ড কর্তৃক সংরক্ষিত।**

মোঃ তৌফিক ইমাম
সিনিয়র সহকারী সচিব (যুব-১)
ফোনঃ ৯৫৭৫৫০৯

নং-৩৪.০০.০০০০.০৫১.৩১.০১৮.১৭(যুকত)-২৩১ তারিখ : ০৮ নভেম্বর, ২০১৭ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্যে অনুলিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) ঃ

১। মহাপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ১০৮ মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা (ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডকৃত অনুদানের নির্ধারিত আবেদন ফরম যুব সংগঠনসমূহকে বিনামূল্যে বিতরণের ব্যবস্থাসহ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে মন্ত্রণালয়ে আবেদনপত্র প্রেরণ করার জন্যে মাঠ পর্যায়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের যথাযথ নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
২। জেলা প্রশাসক (সকল) ।
৩। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা ।
৪। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার.................................... উপজেলা।

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
বাস্তবায়ন,মনিটরিং ও যুবসংগঠন শাখা

স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৬.২৩.৩৩.০৩৮.২০১৫-১১২৭ তারিখঃ ১৫/১১/২০১৭।

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থেঃ

০১। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক(সকল)..., যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
০২। উপ-সচিব(যুব), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
০৩। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর...(সকল)জেলা।
০৪। অধ্যক্ষ,কেন্দ্রীয় মানব সম্পদ উন্নয়নকেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,সাভার,জেলা।
০৫। প্রোগ্রামার, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৬। কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর,যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর.............................(সকল)জেলা।
০৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
০৮। অফিস কপি।

(মোঃ আতিকুজ্জামান খান)
সহকারী পরিচালক(বাস্তবায়ন)
ফোনঃ ৯৫৫৯৮৩৪

৮। উপপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়,..................................জেলা (তাঁকে নিম্নোক্ত নির্দেশাবলি যথাযথভাবে অনুসরণ করার জন্যে নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো) :

(১) ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডকৃত নির্ধারিত অনুদানের আবেদন ফরম যুব সংগঠনসমূহকে বিনামূল্যে বিতরণ করতে হবে। তবে ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডকৃত অনুদানের আবেদন ফরম ফটোকপি করা যাবে।

(২) যুব সংগঠনকর্তৃক দাখিলকৃত আবেদন ফরমে সুপারিশ প্রদানের পূর্বে উক্ত সংগঠনের কার্যক্রম সম্পর্কে নিশ্চিত হয়ে আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে তাঁর সুস্পষ্ট সুপারিশ/মতামত থাকতে হবে।

(৩) যুব সংগঠনের আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে তাঁর সুপারিশের পূর্বে নিম্নোক্ত বিষয়গুলোর প্রতি আবশ্যিকভাবে **(Mandatory)** নজর দিতে হবে-

ক) দরখাস্ত জমাদানের সময়সীমার (১৭/১২/২০১৭) পূর্বে অবশ্যই নিবন্ধন/রেজিস্ট্রেশন/তালিকাভুক্তি আছে কিনা (ঐ তারিখের পরে তালিকাভুক্ত/নিবন্ধিত সংগঠনের আবেদন গ্রহণযোগ্য নয়) ;

খ) দাখিলকৃত ব্যাংক স্টেটমেন্ট বিজ্ঞপ্তি জারির তারিখ ও জমাদানের সময়সীমার মধ্যে রয়েছে কিনা ;

গ) উপজেলা পর্যায়ের সুপারিশ গ্রহণযোগ্য কিনা ;

ঘ) সংগঠনকর্তৃক ইতঃপূর্বে গৃহীত প্রকল্পসমূহের বিবরণ ও ব্যয়ের পরিমাণ সঠিকভাবে নির্ধারিত স্থানে উল্লেখ করা হয়েছে কিনা ;

ঙ) ইতঃপূর্বে প্রাপ্ত অনুদান/ঋণ পেয়ে থাকলে তার বিবরণ সঠিকভাবে নির্ধারিত স্থানে উল্লেখ করা হয়েছে কিনা ।

(৩) আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের জেলা কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ ভিত্তিহীন প্রমাণিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে তার সার্বিক দায়-দায়িত্ব বহন করতে হবে।

(৪) উপজেলা/ইউনিট কার্যালয় থেকে যুব সংগঠনের প্রাপ্ত আবেদনসমূহ জেলা যাচাই-বাছাই কমিটির নিকট পেশ করার পূর্বে যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের তালিকাভুক্তি, নিবন্ধনকারী কর্তৃপক্ষের সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস থেকে সংগঠনের নিবন্ধন/হালনাগাদ সঠিকতা যাচাই করতে হবে।

(৫) ক. উপজেলা/ইউনিট কার্যালয় থেকে যুব সংগঠনের আবেদনসমূহ নিবন্ধনকারী কর্তৃপক্ষের সংশ্লিষ্ট জেলা অফিস থেকে সংগঠনের নিবন্ধন/ হালনাগাদ সঠিকতা যাচাই এবং জেলা প্রশাসকের নেতৃত্বে গঠিত জেলা যাচাই-বাছাই কমিটির নিকট উপস্থাপনসহ এতদসংক্রান্ত যাবতীয় কার্যক্রম সম্পন্ন করে সভার সুপারিশ সংবলিত কার্যবিবরণীসহ শুধুমাত্র ত্রুটিমুক্ত আবেদনপত্র **আগামী ১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৮** তারিখের মধ্যে উপসচিব (যুব), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, ভবন নং-৭, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা বরাবর ডাকযোগে/বিশেষ বাহক মারফত প্রেরণ/পৌঁছানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

খ. জেলা যাচাই বাছাই কমিটির কার্যবিবরণী অনুযায়ী ত্রুটিমুক্ত আবেদনপত্রের তালিকা আলাদাভাবে সংযুক্ত নির্ধারিত ছক - এ **SutonnyMJ Font** এর মাধ্যমে প্রস্তুত করে এর **HARD COPY** প্রেরণ ও **sk.majumder11@gmail.com** –এ ইমেল করতে হবে।

৯। কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ...(ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডকৃত অনুদানের নির্ধারিত আবেদন ফরম যুব সংগঠনসমূহকে বিনামূল্যে বিতরণের জন্যে অনুরোধ করা হলো)

১০। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা/যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, উপজেলা কার্যালয়/ইউনিট থানা কার্যালয়, ... (তাঁকে নিম্নোক্ত নির্দেশনাসমূহ যথাযথভাবে অনুসরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো) :

(১) ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডকৃত অনুদানের নির্ধারিত আবেদন ফরম যুব সংগঠনসমূহকে বিনামূল্যে বিতরণ করতে হবে। ওয়েবসাইট থেকে ডাউনলোডকৃত অনুদানের আবেদন ফরম ফটোকপি করা যাবে।

(২) যুব সংগঠন কর্তৃক আবেদন ফরমের সাথে সংযুক্ত সকল কাগজপত্রাদি/দলিলাদি আবেদন ফরম অনুযায়ী যাচাই করে নিতে হবে।

(৩) সরেজমিন পরিদর্শন করে যুব সংগঠনের প্রয়োজনীয় তথ্যাদির বিষয়ে নিশ্চিত হয়ে আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে তাঁকে সুস্পষ্ট মতামত/সুপারিশ করতে হবে। উপজেলা কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত সুপারিশ ভিত্তিহীন প্রমাণিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাকে তার সার্বিক দায়-দায়িত্ব বহন করতে হবে।

(৪) যুবনারী সংগঠন বা যুবপ্রতিবন্ধী সংগঠন হলে তা সুপারিশ/মতামতের মধ্যে সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।

(৫) যুব সংগঠনসমূহ কর্তৃক দাখিলকৃত আবেদনপত্রে উপজেলা নির্বাহী অফিসার/মেট্রোপলিটন এলাকার ক্ষেত্রে অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)-এর মতামত/সুপারিশ গ্রহণ করে তা একত্রিত করে ১১ জানুয়ারি, ২০১৮ তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট জেলা কার্যালয়ের উপপরিচালক বরাবর প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

মোঃ তৌফিক ইমাম
সিনিয়র সহকারী সচিব (যুব-১)

বিঃ দ্রঃ ১. যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের উপজেলা/ইউনিট থানা কার্যালয়ে যুব সংগঠনের দরখাস্ত দাখিলের শেষ তারিখ : ১৭/১২/২০১৭ খ্রিঃ
২. উপজেলা/ইউনিট থানা কার্যালয় হতে জেলা অফিসে দরখাস্ত প্রেরণের শেষ তারিখ : ১১/০১/২০১৮ খ্রিঃ
৩. যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের জেলা কার্যালয় হতে মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের শেষ তারিখ : ১৫/০২/২০১৮ খ্রিঃ