

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
যুব ভবন

১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০।

স্মারক নং- ৩৪.০১.০০০০.০২৬.২৯.০৮৭.১৫-৬৭৫

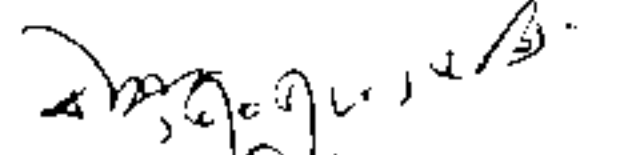
তারিখ: ২৩.০৬.১৬ খ্রিঃ

বিষয় : সার্বিক যুবকার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা শীর্ষক কর্মশালায় অংশগ্রহণ প্রসঙ্গে।

সূত্র নং-৩৪.০১.০০০০.০২৬.২৯.০৮৭.১৫-৬৫৯, তারিখ: ০১/০৬/২০১৬

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ২০১৫-২০১৬ অর্থবছরে সার্বিক যুব কার্যক্রম বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা শীর্ষক দ্বিতীয় কর্মশালা আগামী ২৮/০৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত মাননীয় প্রতিমন্ত্রী প্রধান অতিথি হিসেবে উপস্থিত থাকবেন। কর্মশালায় আলোচনার লক্ষ্যে বাস্তবায়ন, মনিটরিং ও যুবসংগঠন শাখার সূত্রোক্ত পত্রের চাহিদা অনুযায়ী তথ্য নির্ধারিত সময়ের মধ্যে যে সব জেলা থেকে অদ্যাবধি প্রেরণ করা হয়নি সে সব জেলার তথ্য আগামী ২০/০৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে ই-মেইল : dyd.imyouth@gmail.com. ও ডাকযোগে আবশ্যিকভাবে প্রেরণের জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

কর্মশালা উপলক্ষে হালনাগাদ তথ্যসহ আগামী ২৮/০৬/২০১৬ খ্রিঃ তারিখ সকাল ৯.০০ টায় সম্মেলন কক্ষ, যুব ভবন, ১০৮ মতিঝিল বা/এ, ঢাকায় রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(আনোয়ারুল করিম)
মহাপরিচালক
ফোন: ৯৫৫৯৩৮৯।

প্রাপক,

- ০১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর.....(সকল) জেলা।
- ০২। অধ্যক্ষ, কেন্দ্রীয় মানব সম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সাভার, ঢাকা।
- ০৩। কো-অর্ডিনেটর/ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর.....(সকল) জেলা।
- ০৪। সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক মানব সম্পদ উন্নয়ন কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা/যশোর/সিলেট/রাজশাহী।

স্মারক নং- ৩৪.০১.০০০০.০২৬.২৯.০৮৭.১৫-৬৭৫

তারিখ: ১৬.০৬.১৬ খ্রিঃ

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে :

- ০১। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক.....(সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ✓ ০৫। কম্পিউটার প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৬। অফিস কপি।

(মোঃ আতিকুজ্জামান খান)
সহকারী পরিচালক(বাস্তবায়ন)