

নং-৩৪.০১.০০০০.০৪০.৪৩.৩০.১৫- ৫২১

তারিখ : ৪/১/২০১৬ খ্রি:

অফিস আদেশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরাদীন "টেকনোলজি এমপাওয়ারমেন্ট সেন্টার অন হুইলস ফর আন্ডার প্রিভিলেইজড রুরাল ইয়ং পিপল অব বাংলাদেশ (টেকাব)" শীর্ষক কারিগরী সহায়তা প্রকল্পের ৭টি আইসিটি ট্রেনিং ভ্যান (মিনি বাস) পবিত্র ঈদ-উল আযহার ছুটিকালীন সময়ে নিম্ন ছকে বর্ণিত ভেন্যুতে অবস্থান করবে। প্রতিটি আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানে সংযুক্ত প্রশিক্ষক (কম্পিউটার), সহকারী প্রশিক্ষক (কম্পিউটার) ও গাড়ী চালকগণ স্ব স্ব আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানে রক্ষিত মালামালসমূহ নিরাপদ ভাবে সংরক্ষণ করতঃ সংশ্লিষ্ট কার্যালয় প্রধানের সাথে যোগাযোগ করে ০৮ সেপ্টেম্বর ২০১৬ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নির্ধারিত স্থানে ভ্যানগুলো রাখবেন।

| ক্রমিক নং | বিভাগের নাম | আইসিটি ট্রেনিং ভ্যান (মিনি বাস) রেজিঃ নম্বরসহ | ছুটিকালীন ভেন্যু | মন্তব্য |
|-----------|-------------|---|------------------------------------|---------|
| ১. | ঢাকা | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১১-০৭৭৭ | বালিয়াকান্দি থানা, রাজবাড়ী | |
| ২. | চট্টগ্রাম | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১১-০৭৭৮ | যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, নোয়াখালী | |
| ৩. | রাজশাহী | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১১-০৭৭৯ | যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, জয়পুরহাট। | |
| ৪. | খুলনা | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১১-০৭৮০ | যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, বাগেরহাট। | |
| ৫. | বরিশাল | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১১-০৭৮১ | যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, পটুয়াখালী। | |
| ৬. | সিলেট | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১৪-০১০৫ | যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সিলেট। | |
| ৭. | রংপুর | ঢাকা-মেট্রো- ঝ-১১-০৭৮২ | যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, লালমনিরহাট। | |

- ০১। সেপ্টেম্বর'১৬ মাসে ৭টি আইসিটি ট্রেনিং ভ্যানের মাধ্যমে ১ মাস মেয়াদী কম্পিউটার প্রশিক্ষণের জন্য ০১-০৮-২০১৬ খ্রিঃ তারিখের ৩৪.০১.০০০০.০৪০.৪৩.৩০.১৫-৫৫১ সংখ্যক পত্রে নির্বাচিত ৭টি ভেন্যুতে পবিত্র ঈদ-উল-আযহার ছুটি শেষে স্ব স্ব আইসিটি ট্রেনিং ভ্যান নিয়ে গমন করবেন এবং যথারীতি ১ মাস মেয়াদী কম্পিউটার প্রশিক্ষণ প্রদান অব্যাহত রাখবেন। উল্লেখ্য ঈদ-উল-আযহার ছুটি শেষে প্রশিক্ষণ যথারীতি শুরু করার নিমিত্ত প্রশিক্ষক, সহকারী প্রশিক্ষক ও গাড়ীচালক সরকারী অফিস খোলার পূর্বেই অপরাহ্নে সংশ্লিষ্ট আইসিটি ভ্যানের অবস্থানকালীন ভেন্যুতে অব্যর্থভাবে রিপোর্ট করবেন।
- ০২। ০৯-০৯-২০১৬ খ্রিঃ তারিখ হতে দীর্ঘ ছুটির কারণে ১ মাস মেয়াদী কম্পিউটার প্রশিক্ষণ কোর্সটি ২২ টি কর্মদিবসের নির্ধারিত সিলেবাস অনুযায়ী প্রশিক্ষণ সম্পন্নকরণের নিমিত্ত সাপ্তাহিক ছুটির দিনে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা এবং অন্যান্য দিনে অতিরিক্ত ক্লাস নেয়ার পদক্ষেপ নিতে হবে (০২ থেকে ০৩ সেপ্টেম্বর, ২৩ থেকে ২৪ সেপ্টেম্বর এবং ৩০ সেপ্টেম্বর)।
- ০৩। উপরি বর্ণিত ভেন্যুতে ভ্যানগুলো অবস্থানকালীন এর নিরাপত্তা নিশ্চিতকল্পে সংশ্লিষ্ট কার্যালয় কর্তৃপক্ষ প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করবেন।

কর্তৃপক্ষের সদয় অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

(আবুল হাছিন খান)
যুগ্ম-সচিব
প্রকল্প পরিচালক (অঃ দঃ)
টেকাব প্রকল্প
ফোন ৯৫৬০৭০৩।

সদয় অবগতির/প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি :

- ০১। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক -----, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, রাজবাড়ী/নোয়াখালী/জয়পুরহাট/বাগেরহাট/পটুয়াখালী/সিলেট/লালমনিরহাট জেলা।
- ০৩। উপ-প্রধান, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৪। পুলিশ সুপার, রাজবাড়ী/নোয়াখালী/জয়পুরহাট/বাগেরহাট/পটুয়াখালী/সিলেট/লালমনিরহাট জেলা।
- ০৫। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৬। উপজেলা চেয়ারম্যান, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ০৭। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, সেগুন বাগিচা, ঢাকা।
- ০৮। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, রাজবাড়ী/নোয়াখালী/জয়পুরহাট/বাগেরহাট/পটুয়াখালী/সিলেট/লালমনিরহাট জেলা।
- ০৯। প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা, পত্রটি অধিদপ্তরের ওয়েবসাইটে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিবেন।
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ১১। ডেপুটি কো-অডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, -----।
- ১২। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ১৩। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ----- উপজেলা ----- জেলা।
- ১৪। প্রশিক্ষক (কম্পিউটার)/সহকারী প্রশিক্ষক (কম্পিউটার) টেকাব প্রকল্প, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৬। অফিস কপি।