

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, সতীর্কিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নথি-৩৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৩

তারিখ : ০৪. ০৪. ২০২৪ খ্রি.

পিআইসি সভার নোটিশ

মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তাবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (জানুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(প্রেড-১) মহোদয়ের সভাপতিতে নিম্নবর্ণিত তারিখ ও সময় মুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	টেকনোলজি এমপাওয়ারমেন্ট সেন্টার অন ইলস ফর আভারিজিভেজড বুরাল ইয়েং গিল অব বাংলাদেশ(টেকাব)'২৩ শীর্ষক কারিগরী সহায়তা প্রকল্প	২১.০৪.২০২৪	বেলা ১১.০০ ঘটিকা

- ০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :
- ক) বিগত পিআইসি সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ ;
 - খ) বিগত সভায় গৃহীত সিকাউন্সমূহের বাস্তবায়ন অঙ্গসভি পর্যালোচনা ;
 - গ) ২০২৩-২৪ অর্ধবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;
 - ঘ) প্রকল্প বাস্তবায়নে উত্তুত সমস্যা(যদি থাকে), সমস্যার সমাধান ও সুসারিশসম্বল নিয়ে আলোচনা ;
 - ঙ) বিবিধ ;
- ০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


 (স্বাক্ষর : মেলিমুল ইসলাম)
 (স্বাক্ষর : উপপরিচালক(পরিকল্পনা))

বিতরণ : কার্যালয় (জ্যোষ্ঠতার ভিত্তিতে নথি)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০২। প্রধান, আর্থ-সামাজিক বিভাগ(কাইসোয়ার উই), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৪। প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমস্যা উই, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। প্রধান, জিইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৬। মহাপরিচালক, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৭। মুক্ত-সচিব (উন্নয়ন), মুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। পরিচালক(পরিকল্পনা) ও প্রকল্প পরিচালক(টেকাব ২য় পর্ব), মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা(আগামী ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি. তারিখের স্থে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী তথ্যাবলি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- সদয় অবগতির জন্য
- ১১। মহাপরিচালক(প্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নথর-৩৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৪

তারিখ : ০৪. ০৪. ২০২৪।

পিআইসি সভার নোটিশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নার্থী চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (আনুষাঙ্গী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(প্রেড-১) মহোদয়ের সভাপতিতে নিম্নরূপিত তারিখ ও সময় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	দারিদ্র্য বিমোচনের লক্ষ্যে ব্যাপক প্রযুক্তি নির্ভর সমর্থিত সম্পদ ব্যবস্থাপনা(৩য় পর্যায় ১ম সংশোধিত)শীর্ষক প্রকল্প (ইমপ্যাক্ট)	২১.০৪.২০২৪	বেলা ১১.৩০ ঘটিকা

- ০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :
- ক) বিগত পিআইসি সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ ;
 - খ) বিগত সভায় গৃহীত সিকান্ডসমূহের বাস্তবায়ন অঙ্গতি পর্যালোচনা ;
 - গ) ২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;
 - ঘ) প্রকল্প বাস্তবায়নে উত্তুত সমস্যা(যদি থাকে),সমস্যার সমাধান ও সুপারিশমালা নিয়ে আলোচনা ;
 - ঙ) বিবিধ ;
- ০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার পদ্ধেট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



04.04.2024
(মো: সেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিতরণ :কার্যালয় (জেকেটার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব,অর্থ মন্ত্রণালয়,অর্থ বিভাগ,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০২। প্রধান, অর্থ-সামাজিক বিভাগ(কাইসোয়ার উইঁ), পরিকল্পনা কমিশন,শেরেবাংলা নগর,ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ,পরিকল্পনা কমিশন,শেরেবাংলা নগর,ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৪। প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমস্য উইঁ,পরিকল্পনা কমিশন,শেরেবাংলা নগর,ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। প্রধান, জিইডি,পরিকল্পনা কমিশন,শেরেবাংলা নগর,ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৬। মহাপরিচালক, আই-এমইডি,পরিকল্পনা কমিশন,শেরেবাংলা নগর,ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৭। ফুঝ-সচিব(উন্নয়ন), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
- ০৮। পরিচালক(পরিকল্পনা), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
- ০৯। পরিচালক(প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক(ইমপ্যাক্ট), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা(আগামী ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি তারিখের মধ্যে আলোচ্যসূচী অনুষাঙ্গী তথ্যাদি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ১১। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়,বাংলাদেশ সচিবালয়,ঢাকা।
- সদয় অবগতির জন্য
- ১২। মহাপরিচালক(প্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।
- ১৩। পরিচালক(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর,ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নম্বর-৩৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৫

তারিখ : ০৪. ০৪. ২০২৪ খ্রি।

পিআইসি সভার নোটিশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের কর্তৃক বাস্তাবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (জানুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(প্রেড-১) মহোদয়ের সভাপতিতে নিম্নরূপ তারিখ ও সময় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	ফিজিবিলিটি স্টাডি ফর নিউ প্রজেক্টস অব ডিওয়াইডি	২১.০৪.২০২৪	দুপুর ১২.০০ ঘটিকা

০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ক) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;
- খ) বিবিধ ;

০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



04-04-2024

(মো: সেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিতরণ :কার্যালয়ে (জ্যোষ্ঠতার ডিতিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০২। প্রধান, আর্থ-সামাজিক বিভাগ(কেইসেমার উইঁ), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৪। মহাপরিচালক, আই-এণ্টিডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৫। যুগ্ম-সচিব (উন্নয়ন), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৬। পরিচালক(পরিকল্পনা), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ০৭। প্রকল্প পরিচালক, ফিজিবিলিটি স্টাডি ফর নিউ প্রজেক্টস অব ডিওয়াইডি, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা(আগামী ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি, তারিখের মধ্যে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী তথ্যাদি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৮। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- সদয় অবগতির জন্য
- ০৯। মহাপরিচালক(প্রেড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১০। পরিচালক(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, রত্নবিল বাই, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নথি-৩৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৬

তারিখ : ০৪. ০৪.২০২৪

পিআইসি সভার নোটিশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (জানুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(প্রেত-১) সহোদরের সভাপতিত্বে নির্বাচিত তারিখ ও সময় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	শিক্ষিত কর্মপ্রত্যাশী যুবদের ফ্রিল্যাসিং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টি প্রকল্প	২১.০৪.২০২৪	দুপুর ১২.৩০ ঘটকা

- ০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :
- ক) বিগত পিআইসি সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ ;
 - খ) বিগত সভায় গৃহীত সিকান্ডসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা ;
 - গ) ২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;
 - ঘ) প্রকল্প বাস্তবায়নে উল্লেখ সমস্যা(যদি থাকে), সমস্যার সরাখান ও সুগারিশমালা নিয়ে আলোচনা ;
 - ঙ) বিবিধ ;
- ০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার প্রয়েন্ট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মো: সেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিভরণ :কার্যালয় (জ্যেষ্ঠসভার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০২। প্রধান, আর্থ-সামাজিক বিভাগ(কাইসোয়ার টাই), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৪। প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমস্য টাই, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। প্রধান, ডিইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৬। মহাপরিচালক, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৭। যুৰ-সচিব (উন্নয়ন), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। পরিচালক(পরিকল্পনা), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। পরিচালক(প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের একজন প্রতিনিধি।
- ১১। কারিগরী শিক্ষা অধিদপ্তরের একজন প্রতিনিধি।
- ১২। প্রকল্প পরিচালক, শিক্ষিত কর্মপ্রত্যাশী যুবদের ফ্রিল্যাসিং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টি প্রকল্প(আগামী ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি তারিখের মধ্যে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী তথ্যাদি পরিকল্পনা শার্কায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ১৩। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- সদয় অবগতির জন্য
- ১৪। মহাপরিচালক(প্রেত-১) সহোদরের বাস্তিপত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১৫। পরিচালক(পরিকল্পনা) সহোদরের বাস্তিপত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নথি-৩৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৭

তারিখ : ০৪. ০৪.২০২৪।

পিআইসি সভার নোটিশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তাবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (জানুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(গ্রোড-১) মহোদয়ের সভাগতিতে নিম্নবর্ণিত তারিখ ও সময় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

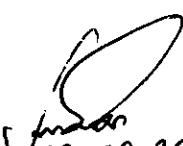
নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	৬৪ জেলায় তথ্য প্রযুক্তি প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সক্ষমতা বৃক্ষিকরণ(২য় পর্যায়) প্রকল্প	২১.০৪.২০২৪	দুপুর ০১.০০ ঘটিকা

০২। সভার আলোচনাসূচী নিম্নরূপ :

- ক) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা এবং
- খ) বিবিধ ;

০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাশাপাশ প্রয়োট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



08.04.2024
(স্বীকৃত মুদ্রা)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিতরণ : কার্যালয়ে (জেষ্ঠতার তিতিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০২। প্রধান, আর্থ-সামাজিক বিভাগ(ফাইসোর্যাম উইং), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৪। প্রধান, জিইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৫। মহাপরিচালক(আইএমইডি), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা। (একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৬। যুগ্ম-সচিব(উন্নয়ন), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৭। পরিচালক(পরিকল্পনা) ও প্রকল্প পরিচালক(৬৪ জেলায় তথ্য প্রযুক্তি প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সক্ষমতা বৃক্ষিকরণ(২য় পর্যায়) প্রকল্প, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা। (আগস্ট ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি, তারিখের সাথে আলোচনাসূচী অনুযায়ী তথ্যাদি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
 - ০৮। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
 - ০৯। জাতীয় দক্ষতা উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (NSDA) এর একজন প্রতিনিধি।
- সদয় অবগতির জন্য
- ১১। মহাপরিচালক(গ্রোড-১) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
 - ১২। পরিচালক(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
মুব উময়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নথর-০৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৮

তারিখ : ০৪. ০৪.২০২৪ খ্রি.

পিআইসি সভার নোটিশ

মুব উময়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তাবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন করিটি (পিআইসি) এর সভা (জানুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(প্রেড-১) সহোদরের সভাপতিতে নির্বাচিত তারিখ ও সময় মুব উময়ন অধিদপ্তরের সশ্রেণন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	কেন্দ্রীয় মানব সম্পদ উময়ন কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ সুবিধা সম্প্রসারণ ও আধুনিকীকরণ প্রকল্প	২১.০৪.২০২৪	দুপুর ১১.৩০ ঘটকা

০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ক) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;
- খ) বিবিধ ;

০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার প্রেমেন্ট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত ইওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

(মো: মেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিতরণ : কার্যালয়ে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ মন্ত্রালয়, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০২। প্রধান, আর্থ-সামরিক বিভাগ(কাইসোরিয়াম উইঁহ), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৪। প্রধান, টিইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। মহাপরিচালক, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপস্থিত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৬। উপ-সচিব(উময়ন), মুব ও ক্রীড়া মন্ত্রালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৭। পরিচালক(পরিকল্পনা), মুব উময়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৮। প্রকল্প পরিচালক, কেন্দ্রীয় মানব সম্পদ উময়ন কেন্দ্রের প্রশিক্ষণ সুবিধা সম্প্রসারণ ও আধুনিকীকরণ প্রকল্প, মুব উময়ন অধিদপ্তর, ঢাকা(আগামী ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি. তারিখের স্থে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী তথ্যাদি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৯। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), মুব ও ক্রীড়া মন্ত্রালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১০। মহাপরিচালক(প্রেড-১) সহোদরের ব্যক্তিগত সহকারী, মুব উময়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১১। পরিচালক(পরিকল্পনা) সহোদরের ব্যক্তিগত সহকারী, মুব উময়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, সতীবিল বাই, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নথি-৩৪.০১.০০০০.০২৫.০৬.০০৭.২০-১২৯

তারিখ : ০৪. ০৪.২০২৪স্বি.

পিআইসি সভার নোটিশ

মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (জানুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(প্রেড-১) সহোদয়ের সভাপতিতে নির্বাচিত তারিখ ও সময় মুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	দেশের ৪৮ জেলায় শিক্ষিত কর্মপ্রত্যাশি মুবদের ফ্রিল্যাসিং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টি প্রকল্প	২১.০৪.২০২৪	দুপুর ০২.০০ ঘটিকা

০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

ক) ২০২৪-২৫ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;

খ) বিবিধ ;

০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার পয়েন্ট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার অন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


০৪.০৪.২০২৪
(স্বীকৃত : মোসেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিতরণ :কার্যালয় (জ্যোতিতার ডিটিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০২। প্রধান, আর্থ-সামাজিক বিভাগ(কাইসোরাম উইং), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। প্রধান, কার্যকর্তৃ বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৪। প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমস্যাম উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। প্রধান, আইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৬। মহাপরিচালক, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৭। মুগ্ধ-সচিব(উন্নয়ন), মুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। পরিচালক(পরিকল্পনা), মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। প্রকল্প পরিচালক, দেশের ৪৮ জেলায় শিক্ষিত কর্মপ্রত্যাশি মুবদের ফ্রিল্যাসিং প্রশিক্ষণের মাধ্যমে কর্মসংস্থান সৃষ্টি প্রকল্প, মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (আগামী ১৫.০৪.২০২৪ স্বি. তারিখের মধ্যে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী তথ্যাদি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ১০। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), মুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১১। মহাপরিচালক(প্রেড-১) সহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক(পরিকল্পনা) সহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিবিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd

নম্বর-৩৪,০১,০০০০,০২৫,০৬,০০৭,২০-১৩০

তারিখ : ০৪. ০৪.২০২৪ খ্রি.

পিআইসি সভার নোটিশ

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়নাধীন চলমান প্রকল্পসমূহের ওপর প্রকল্প বাস্তবায়ন কমিটি (পিআইসি) এর সভা (জোনুয়ারী ২০২৪-মার্চ, ২০২৪) অধিদপ্তরের মহাপরিচালক(গ্রেড-১) মহোদয়ের সভাপতিত্বে নিম্নবর্ণিত তারিখ ও সময় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

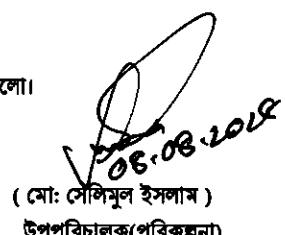
নং	প্রকল্পের নাম	সভার তারিখ	সময়
০১	যানবাহন চালনা প্রশিক্ষণ প্রকল্প	২১.০৪.২০২৪	বেলা ০২.৩০ ঘটকা

০২। সভার আলোচ্যসূচী নিম্নরূপ :

- ক) বিগত পিআইসি সভার কার্যবিবরণী নিশ্চিতকরণ ;
- খ) বিগত সভায় গৃহীত সিঙ্গাটসমূহের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা;
- গ) ২০২৩-২৪ অর্থবছরের কর্মপরিকল্পনা উপস্থাপন ও আলোচনা ;
- ঘ) প্রকল্প বাস্তবায়নে উত্তুল সমস্যা(যদি থাকে), সমস্যার সমাধান ও সুপারিশমালা নিয়ে আলোচনা ;
- ঙ) বিবিধ ;

০৩। প্রকল্প পরিচালককে প্রকল্পের পাওয়ার প্লেনেট উপস্থাপনসহ সভায় উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৪। অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সদস্যদেরকে যথাসময়ে সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।


(মো: সেলিমুল ইসলাম)
উপপরিচালক(পরিকল্পনা)

বিতরণ : কার্যার্থে (জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। সিনিয়র সচিব/সচিব, অর্থ মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০২। প্রধান, আর্থ-সামাজিক বিভাগ (কাইসোয়ার উইং), পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৩। প্রধান, কার্যক্রম বিভাগ, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৪। প্রধান, এনইসি-একনেক ও সমস্যার উইং, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৫। প্রধান, জিইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৬। মহাপরিচালক, আইএমইডি, পরিকল্পনা কমিশন, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা(একজন উপযুক্ত প্রতিনিধি প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ০৭। বৃক্ষ-সচিব (উন্নয়ন), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৮। পরিচালক(পরিকল্পনা), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৯। পরিচালক(প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ১০। প্রকল্প পরিচালক, যানবাহন চালনা প্রশিক্ষণ প্রকল্প, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (আগামী ১৫.০৪.২০২৪ খ্রি. তারিখের মধ্যে আলোচ্যসূচী অনুযায়ী তথ্যাদি পরিকল্পনা শাখায় সরবরাহ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ১১। উপ-সচিব(পরিকল্পনা-১), যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ১২। পরিচালক(পরিকল্পনা) মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।