

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মহাপরিচালকের কার্যালয়
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর
১০৮, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
www.dyd.gov.bd



স্মারক নং-৩৪.০১.০০০০.০২৭.৮৮.০৪৩.১৭- ৮১২

তারিখঃ ০৫।১০।১২০২০ খ্রি,

বিষয়ঃ যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ এবং সামাজিক দুরত বজায় রেখে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখা প্রসংগে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক করোনা ভাইরাসজনিত রোগ কোডিড-১৯ এর বিভাব রোধকঠো শর্ত সাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপের প্রেক্ষিতে গত ০৪ এপ্রিল, ২০২১ তারিখে মহাপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর এর সভাপতিতে সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এবং বেকার যুবদের কর্মসংস্থান নিশ্চিতকল্পে দেশব্যাপী চলমান প্রাতিষ্ঠানিক ও অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচি (পেমা বহমুরী সেতু নির্মাণ প্রকল্পের ক্ষতিগ্রস্তদের প্রশিক্ষণ, ন্যাশনাল সার্ভিস কর্মসূচিসহ) বিষয়ে আলোচনাতে ‘যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ এবং সামাজিক দুরত বজায় রেখে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য পরিচালক (প্রশিক্ষণ) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন’ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়েছে (কপি সংযুক্ত)।

০১। এমতাবস্থায়, গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ এবং সামাজিক দুরত বজায় রেখে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্ত : বর্ণনামতে ৩২--পাতা।

০৫।০৬।০৭।১০।১২০২০
(আবুল ফয়েজ মো: আলাউদ্দিন খান)
(ফুলস্ট্রিচ)

পরিচালক(প্রশিক্ষণ)
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।

প্রাপক:

- ০১। উপ-পরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, (সকল জেলা)।
০২। কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, (সংশ্লিষ্ট ১০টি জেলা)।
০৩। ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, (সংশ্লিষ্ট ৫৪টি জেলা)।
০৪। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, উপজেলা, (সকল জেলা)।

বিতরণ:

- ০১। পরিচালক (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। উপ প্রকল্প পরিচালক, পেমা বহমুরী সেতু নির্মাণ প্রকল্প, সেতু ভবন, বনানী, ঢাকা।
০৩। সহকারী পরিচালক, আইসিটি সেল, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রাটি ওয়েসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৫। অফিস কপি।



মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোডিড-১৯-এর বিষার রোধকল্পে শর্ত সাপেক্ষে
সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ বিষয়ে ০৪/৪/২০২১খ্রি। তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি : মো: আজহারুল ইসলাম খান
মহাপরিচালক, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর।

স্থান : যুব ভবনের সম্মেলন কক্ষ

সভার তারিখ ও সময় : ০৪ মার্চ, ২০২১, বেলা ৩.০০টা

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা : পরিশিষ্ট 'ক'

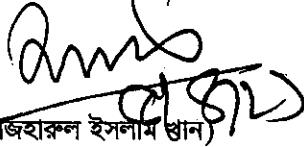
সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোডিড-১৯-এর বিষার রোধকল্পে শর্ত সাপেক্ষে সার্বিক কার্যাবলি/চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ০৪/৪/২০২১খ্রি। তারিখে ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১ স্মারকে নির্দেশনা জারি করা হয়। মহাপরিচালকের অনুমোদনক্রমে পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) উক্ত পত্রের ১১টি নির্দেশনা সভায় পাঠ করে শুনান। এরপর কোডিড-১৯ বিবেচনায় যথাযথভাবে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণপূর্বক যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের দাপ্তরিক কার্যক্রম বাস্তবায়নে নিম্নরূপ আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় :

ক্রঃ নং	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	মন্তব্য
০১	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ০৪/০৪/২০২১ খ্রি। তারিখে ০৪.০০.০০০০.৫১৪.১৬.০০৩.২০.১১১ সংখ্যক নম্বরে করোনাভাইরাসজনিত রোগ কোডিড-১৯ বিষার রোধকল্পে সার্বিক কার্যাবলি/ চলাচলে নিষেধাজ্ঞা আরোপ সংক্রান্ত নির্দেশনাসমূহ আলোচনা হয়। নির্দেশনার ২(গ) এ উল্লিখিত সকল সরকারি/আধাসরকারি/স্বায়ত্তশাসিত অফিস ও আদালত এবং বেসরকারি অফিস কেবল জরুরি কাজ সম্পাদনের জন্য সীমিত পরিসরে প্রয়োজনীয় জনবলকে স্ব-স্ব প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব পরিবহন ব্যবস্থাপনায় অফিসে আনা-নেওয়া বিষয়ে উন্মুক্ত আলোচনা হয়।	০১। প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের ২৯/০৩/২০২১ খ্রি। তারিখের ১৮ দফা নির্দেশনার আলোকে অধিদপ্তরের পরিচালকগণ কর্তৃক তাদের শাখায় কর্মকর্তা-কর্মচারিদের পালাক্রমে যে দায়িত্ব বন্টন করেছেন সে মোতাবেক এবং প্রয়োজনের নিরিখে পরিবর্তিত দায়িত্ব বন্টনপূর্বক অফিসে উপস্থিতির ব্যবস্থা করবেন। অফিসে উপস্থিতির জন্য সকল কর্মকর্তা-কর্মচারিদের যুব উন্নয়ন অধিদপ্তরের নিজস্ব যানবাহন ব্যবহার নিশ্চিত করতে হবে। অফিসের কাজ শেষ হলে কর্মকর্তা-কর্মচারিগণ অফিস ত্যাগ করতে পারবেন। ০২। পরিচালকগণ মহাপরিচালক এর সাথে সমন্বয়পূর্বক অফিস করবেন।	
০২।	যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর কর্তৃক ২০২০-২০২১ অর্থ বছরে বৰ্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন এবং বেকার যুবদের কর্মসংস্থান ও আত্মকর্মসংস্থান নিশ্চিত কল্পে দেশব্যাপী চলমান প্রাতিষ্ঠানিক এবং অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণ কর্মসূচি (ন্যাশনাল সার্টিফিকেশন কর্মসূচিসহ) স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ এবং সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে পরিচালনা অব্যাহত রাখার বিষয়ে আলোচনা হয়।	যথাযথ স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ এবং সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার জন্য পরিচালক (প্রশিক্ষণ) প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	

অন্যান্য সিদ্ধান্ত:

- ক) মাঠ পর্যায়ের উপপরিচালক, কো-অর্ডিনেটর, ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর ও উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তাগণ উপরোক্ত নির্দেশনা মোতাবেক অফিস ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে অব্যাহত রাখবেন।
খ) আগামী ০৫/০৮/২০২১ খ্রি. তারিখ হতে ১১/০৮/২০২১ খ্রি. তারিখ পর্যন্ত এই সিদ্ধান্ত বলবৎ থাকবে তবে সরকার কর্তৃক এ সংক্রান্ত নতুন কোন নির্দেশনা জারি করলে তা অনুসরণ করতে হবে।

সভায় আর কোনো আলোচ্যসূচি না থাকায় সভাপতি উপস্থিত স্বাইকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

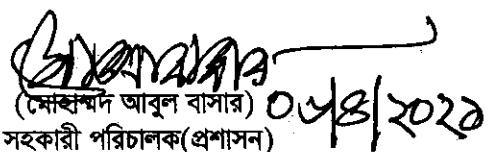

(মোঃ আজিবুজ্জামান ইসলাম খান)
মহাপরিচালক
ফোন : ৯৫৫৯৩৮৯

স্মারক নং- ৩৪.০১.০০০০.০০৫.১৮.০০৩.২১-৪২৬

তারিখ : ০৫/০৮/২০২১খ্রি।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার অনুমতার নয়) :

- ০১। পরিচালক/প্রকল্প পরিচালক, ~~প্রকল্প পরিচালক~~ (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
০২। মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, যুব ও কৌড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, যুব ও কৌড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০৪। উপপরিচালক, ----- (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর।
০৫। অধ্যক্ষ/ কো-অর্ডিনেটর/ ডেপুটি কো-অর্ডিনেটর, ----- (সকল), যুব প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর।
০৬। সহকারী পরিচালক ----- (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর।
০৭। সহকারী পরিচালক (আইসিটি), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা। (তাকে ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো।)
০৮। উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা, ----- (সকল), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর।
০৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
১০। অফিস কপি।


(মোহাম্মদ আবুল বাসার) ০৫/০৮/২০২১
সহকারী পরিচালক(প্রশাসন)
ফোন : ৯৫৫৯৩৮২